

鹤山文化中心部分场馆管理使用方案

(试行)

在保障文化中心基本公共文化服务，确保人民群众基本文化权益的基础上，为充分盘活场馆资源，提升场馆维护水平，进一步规范鹤山文化中心部分场馆的管理使用，特制订该方案。

一、实施场馆

鹤山文化中心剧场、报告厅、咏春擂台馆。

二、管理责任人

市文化广电旅游体育局全面负责鹤山文化中心剧场、报告厅、咏春擂台馆的管理使用，每个场馆指定专人专管，且必须挂牌督导、上墙管理。

物业管理公司协助场馆的管理使用，每个室场指定专人协管。

三、场馆使用管理

(一) 使用方式

1.根据“谁主办、谁负责”的原则，场地使用单位需切实做好活动的安全保卫、消防、卫生等工作，必须维护好场地内的各项设施，如有损坏要照价赔偿。

2.场地使用单位原则上应提前7天向市文化广电旅游体育局提出使用申请(详见附表1《文化中心场馆租用/使用申请表》)。无申报而擅自使用场地的，或举办与申报活动内容不一致的，场地管理人员有权制止，并及时上报情况给市文化广电旅游体育局及抄送市国营资产经营有限公司，严肃

处理有关责任人。

3.原则上非经批准场馆不得用于日常训练、排练等活动。

（二）收费标准

（一）文化中心剧场、报告厅、咏春擂台馆按使用时段进行收费,每天划分3个使用时段:8:00-12:00,13:00-17:00,18:00-22:00。每时段收费标准为剧场4000元,报告厅2000元,咏春擂台馆1000元,超出使用时段1小时以内不另行收费,超出1小时的按增加时段收费。

（二）考虑到活动举办的实际需求,每个收费使用时段,附送1个时段用于场地布置等。需要另行增加使用时段的,增加时段按收费标准减半收取。

（三）鹤山市机关事业单位、群团组织等申请使用场地的,按收费标准减半收取。

（四）全市性工作会议使用场地的,免收使用费。全市性工作会议,一般指由市委办、市人大办、市府办、市政协办等发文举办的会议。

（五）其它单位举办的,但经市文化广电旅游体育局审核同意列入公益文化惠民活动的,免收使用费。

（六）场馆内灯光、音响等专业设备的动态操控应由专业人员负责,人员资质应经场地管理方认可。需要由场地管理方提供操控服务的,每时段按1000元另行收取费用。

（三）收费方式

各使用单位提出申请后,由市文化广电旅游体育局核准使用时间,由市国营资产经营有限公司按标准收取费用,同时通知文化中心物业管理公司配合场地使用工作。

四、设施设备使用管理

市文化广电旅游体育局对鹤山文化中心剧场、报告厅、咏春擂台馆的设施设备负有监管责任。市文化广电旅游体育局委托物业管理公司指派专人负责场馆设施设备使用前、后的物资清点工作，如有损坏，使用单位需照价赔偿。

设备使用需由使用单位、物业管理公司核填《文化中心设备使用检查表》（详见附表2），并报市文化广电旅游体育局备案。

物业管理公司负责设施设备的日常检修服务；市文化广电旅游体育局联合市国营资产经营有限公司不定期对设施设备进行抽检。

五、经费使用

场馆运营收取费用专项用于补充文化中心维护经费，优先用于剧场、报告厅、咏春擂台馆设备设施的维护保养。

六、试行时间

本方案经市人民政府批准后，于2024年7月1日起试行，试行期1年。

- 附表：1.《文化中心场馆租用/使用申请表》
2.《文化中心设备使用检查表》

附表 1

文化中心场馆租用/使用申请表

租用/使用 单位、个人		申请日期	
联系人		联系电话	
租用场馆	<input type="checkbox"/> 剧场 <input type="checkbox"/> 报告厅 <input type="checkbox"/> 咏春擂台馆		
租用时段			
布场时段			
设备操控	需要场地方提供操控人员： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
文广旅体局 意见			

注意事项：

- 1、场地使用单位原则上应提前 7 天提出使用申请；
- 2、使用时段、布场时段（含彩排）一般按以下时段进行选择：
8:00-12:00,13:00-17:00,18:00-22:00；
- 3、场地使用单位（活动主办单位）应根据“谁主办、谁负责”的原则，切实做好活动的安全保卫、消防、卫生等工作，必须维护好场地内的各项设施，如有损坏要照价赔偿；
- 4、严禁携带有色饮料和食品进入场馆内；
- 5、场地管理人员有权制止在场地内举办与呈报内容不一致的活动。
- 6、因全市重要工作安排占用场地导致无法如期交付租用方的，场地出租方应退还租金或与租用方重新协调租用时间，出租方不承担其它责任。
- 7、场馆租用联系电话：鹤山市文广旅体局，8887574

附表 2

文化中心设备使用检查表

使用单位、个人		使用日期	
联系人		联系电话	
设备所属场馆	<input type="checkbox"/> 剧场 <input type="checkbox"/> 报告厅 <input type="checkbox"/> 咏春擂台馆		
使用设备 名称/内容			
设备操控 人员			
是否有损坏 (损坏程度)			
使用单位/个人意见及签章:	物业管理公司意见及签章:		